



Beruf und Digitales

Schule – Beruf



P2101T Computerschreiben

Wer professionell Computerschreiben kann, profitiert in vielen Bereichen. In diesem modernen Kurs lernen Sie Computerschreiben blind mit 10 Fingern - und das in nur 2 Treffen zu je 2 Stunden! Bei dieser Lernmethode werden Erkenntnisse aus der Gehirnforschung und dem Gedächtnistraining genutzt und miteinander verbunden. Lernen Sie ganzheitlich und spielerisch mit interessanten Hörgeschichten, einprägsamen Bildern und beruhigender Musik. Kein stures Einhämmern auf die Tasten - im Gegenteil: Mit dieser Methode macht es richtig Spaß, tippen zu lernen! Begleitend zum Unterricht erhalten die Teilnehmenden ein Kursheft und einen Zugang zu einem sehr guten Online-Tipptrainer zum Üben von Tempo und Genauigkeit. Der Kurs ist ab 9 Jahren geeignet.

Petra Kreidl

13.10.2023 und 20.10.2023

Freitag, 2 x, 14.00-16.00 Uhr

Trostberg, Alte Realschule, Raum A04

Gebühr: 89,- (inkl. Arbeitsheft und Tipptrainer)

P2106T Computerschreiben

Beschreibung siehe Kurs P2101T.

Petra Kreidl

19.01.2024 und 26.01.2024

Freitag, 2 x, 14.00-16.00 Uhr

Trostberg, Alte Realschule, Raum A04

Gebühr: 89,- (inkl. Arbeitsheft und Tipptrainer)



P2211T Mindestbuchführung für Selbstständige – Gewinnermittlung bei Kleinunternehmen

Welche Anforderungen die Buchhaltung von Selbstständigen, Freiberuflern und Kleinunternehmern mindestens erfüllen muss, wird in diesem Seminar vermittelt: Notwendigkeit und Zweck der Buchführung; Verbuchen laufender Geschäftsvorgänge; Lohnbuchhaltung; Umsatzsteuervoranmeldung; Unterschied zwischen Einnahme-Überschussrechnung und Bilanzierung; Jahresabschluss mit Gewinn- und Verlustrechnung; Abschreibungen.

Ferner werden kostengünstige EDV-Programme für Selbstständige vorgestellt, die sowohl die laufenden Buchführungsarbeiten erleichtern, als auch einfache monatliche Auswertungen ermöglichen.

Michael Benna, Steuerberater

13.10.2023 und 20.10.2023

Freitag, 2 x, 18.30-21.30 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 4

Gebühr: 58,- (inkl. Skript)

Keine Anmeldebestätigung

*Keine Nachricht ist eine gute Nachricht:
Wenn Sie nichts von uns hören, heißt das,
der Kurs findet statt.*



P2231T Betriebswirtschaftliches Grundwissen – Crash-Kurs BWL

Kenntnisse in Betriebswirtschaft, Steuer und Kalkulation sind heutzutage mehr denn je Voraussetzung, wenn man sich bei einer Firma bewerben möchte oder beruflich weiterkommen will. In diesem Kurs werden Ihnen die betriebswirtschaftlichen Grundlagen vermittelt und anhand von anschaulichen Beispielen erläutert.

Folgende Themen werden angesprochen: Grundsätzliches zu Bilanzen und deren Aussagekraft; Grundwissen zu Umsatz-, Gewerbe- und Einkommensteuer; Kosten- und Leistungsrechnung; Ermittlung von Kalkulationsgrundlagen; kaufmännische Rechenbeispiele (Vorlagen für Excel); Unternehmenskennzahlen; moderne Managementmethoden. Der Kurs ist sowohl für Neu- als auch für Wiedereinsteiger geeignet.

Michael Benna, Steuerberater

16.11.2023 und 23.11.2023

Donnerstag, 2 x, 18.30-21.30 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 4

Gebühr: 58,- (inkl. Skript)



**Hörgerätebatterien –
günstiger als Sie denken**



Schauen Sie gleich unter:
<https://www.hoerwunder24.shop>



Microsoft Office



P2311T **Office-Werkstatt:
Die Word-Sprechstunde**

Sie haben ein Problem beim Arbeiten mit Word? Hier gibt es individuelle Antworten auf Ihre Fragen rund um die Textverarbeitung von Microsoft. Vielleicht benötigen Sie einen Tipp, um Word im Beruf, zuhause oder für den Verein effizienter einzusetzen. Beispielsweise geht es in den Sprechstunden um diese Themen:

- Serienbriefe und Teilnahmebestätigungen
- Seitennummern, Fußnoten und Verweise
- Plakate, Flyer und Handouts gestalten
- Arbeiten mit großen Dokumenten

Jede Office-Werkstatt hat andere Themen, denn Sie bestimmen die Inhalte mit! Lassen Sie sich bei Ihren Word-Problemen helfen und von den Erklärungen zu den Fragen von Anderen in der Nutzung von Word anregen. - Grundkenntnisse in der PC-Bedienung und in Word sind erforderlich, Laptop/ Notebook kann gerne mitgebracht werden.

Markus Salasch

Montag, 16.10.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-

P2313T **Office-Werkstatt:
Die Word-Sprechstunde**

Beschreibung siehe Kurs P2311T.

Markus Salasch

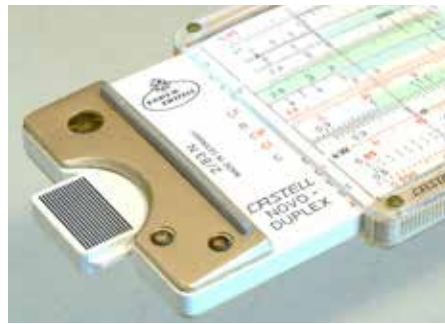
Mittwoch, 15.11.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-

P2315T **Office-Werkstatt:
Die Word-Sprechstunde**

Beschreibung siehe Kurs P2311T.

Markus Salasch

Dienstag, 05.12.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-



P2321T **Office-Werkstatt:
Die Excel-Sprechstunde**

Sie haben ein Problem beim Arbeiten mit Excel? Hier gibt es individuelle Antworten auf Ihre Fragen rund um die Tabellenkalkulation von Microsoft. Vielleicht benötigen Sie einen Tipp, um Excel im Beruf, zuhause oder für den Verein effizienter einzusetzen. Beispielsweise geht es in den Sprechstunden um diese Themen:

- Zeitberechnungen und Datumsfunktionen
- Bezüge und Bereiche
- WENN-Funktion und S-VERWEIS
- Grafiken und Auswertungen erstellen
- externe Daten importieren / konvertieren

Jede Office-Werkstatt hat andere Themen, denn Sie bestimmen die Inhalte mit! Lassen Sie sich bei Ihren Excel-Problemen helfen und von den Erklärungen zu den Fragen von Anderen in der Nutzung von Excel anregen. - Grundkenntnisse in der PC-Bedienung und in Excel sind erforderlich, Laptop/ Notebook kann gerne mitgebracht werden.

Markus Salasch

Dienstag, 17.10.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-

P2323T **Office-Werkstatt:
Die Excel-Sprechstunde**

Beschreibung siehe Kurs P2321T.

Markus Salasch

Montag, 13.11.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-

P2325T **Office-Werkstatt:
Die Excel-Sprechstunde**

Beschreibung siehe Kurs P2321T.

Markus Salasch

Mittwoch, 06.12.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-



P2331T **Office-Werkstatt:
Die PowerPoint-Sprechstunde**

Sie haben ein Problem beim Arbeiten mit PowerPoint? Hier gibt es individuelle Antworten auf Ihre Fragen rund um das Präsentationsprogramm von Microsoft. Vielleicht benötigen Sie einen Tipp, um PowerPoint im Beruf oder Verein effizienter einzusetzen. Beispielsweise geht es in den Sprechstunden um diese Themen:

- Masterfolie und Referentenansicht
- Übergänge und Animation
- Grafiken und Übersichten erstellen
- Musik und YouTube-Videos einbinden
- Inhalte frei- bzw. weitergeben
- Präsentationen exportieren

Jede Office-Werkstatt hat andere Themen, denn Sie bestimmen die Inhalte mit! Lassen Sie sich bei Ihren PowerPoint-Problemen helfen und von den Erklärungen zu den Fragen von Anderen in der Nutzung von PowerPoint anregen. - Grundkenntnisse in der PC-Bedienung und in PowerPoint sind erforderlich, Laptop/Notebook kann gerne mitgebracht werden.

Markus Salasch

Mittwoch, 18.10.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-

P2333T **Office-Werkstatt:
Die PowerPoint-Sprechstunde**

Beschreibung siehe Kurs P2331T.

Markus Salasch

Dienstag, 14.11.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-

P2335T **Office-Werkstatt:
Die PowerPoint-Sprechstunde**

Beschreibung siehe Kurs P2331T.

Markus Salasch

Montag, 04.12.2023, 18.00-20.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 19,-

Smartphone – Tablet (Android) auch für Senioren/Seniorinnen



P2401T

Smartphone und Tablet mit Android z.B. Samsung, Huawei, Xiaomi, Oppo

Viele Dinge des Alltags lassen sich mit einem Handy oder Tablet bequem erledigen und außerdem sind private Kontakte auch auf Distanz einfach aufrecht zu erhalten: Mit Freunden und Enkelkindern plaudern, Bahn-Tickets kaufen oder Fotos verschicken. Für alle, die sich bisher noch nicht so richtig getraut haben, ist dieser Kurs genau das Richtige, um die vielen Möglichkeiten von Smartphones / Tablets zu entdecken, zu verstehen und zu nutzen.

- persönliche Einstellungen (Sicherheit, Bedienung)
- bearbeiten und verschicken von Bildern / Videos
- WhatsApp und andere nützliche Anwendungen
- Informations- und Hilfequellen im Internet
- Tipps und Tricks sowie individuelle Wünsche

Lernen Sie mit Gleichgesinnten in verständlicher Sprache die Möglichkeiten der digitalen Welt (besser) kennen. Keine Vorkenntnisse erforderlich. Smartphone bzw. Tablet und Ladekabel bitte mitbringen.

Alexander Koyer

07.10.2023 bis 28.10.2023

Samstag, 4 x, 10.00-12.15 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3

Gebühr: 66,-



P2403T

Smartphone und Tablet mit Android z.B. Samsung, Huawei, Xiaomi, Oppo

Beschreibung siehe Kurs P2401T.

Alexander Koyer

11.11.2023 bis 02.12.2023

Samstag, 4 x, 10.00-12.15 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3

Gebühr: 66,-

P2405T

Smartphone und Tablet mit Android z.B. Samsung, Huawei, Xiaomi, Oppo

Beschreibung siehe Kurs P2401T.

Jonas Gmeiner

20.01.2024 bis 10.02.2024

Samstag, 4 x, 10.00-12.15 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3

Gebühr: 66,-

Vortrag: Der BayernAtlas für Radler, Wanderer und historisch Interessierte

Beschreibung siehe Kurs P1041T, Seite 9

Christopher Trengert,

Leiter des BayernLabs Traunstein

Donnerstag, 12.10.2023, 14.00-16.00 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3

Eintritt frei - Platzreservierung erforderlich

P2411T

Digital-Werkstatt: Die Handy-/ Tablet-Sprechstunde (Android)

Neu

Hier gibt es Antworten auf Ihre Fragen rund um das Smartphone oder Tablet mit Android-Betriebssystem: Sie erhalten Unterstützung bei konkreten Problemen - sei es zur Gerätebedienung, zu Einstellungen oder auch Tipps zu Anwendungen. Vielleicht wünschen Sie sich Anregungen, wie Ihnen Ihr mobiles Gerät im Alltag eine Hilfe sein kann? Beispielsweise geht es in den Sprechstunden um

- Wie nutze ich mein Android-Gerät sicher für Geldgeschäfte?
- Fotos in der Cloud speichern oder auf externer Festplatte?
- Was ist beim Download und App-Nutzung zu beachten?
- Wie stelle ich in WhatsApp meinen Status ein?

Jede Digital-Werkstatt hat andere Themen, denn Sie bestimmen die Inhalte mit! Lassen Sie sich bei Ihren Problemen helfen oder lernen Sie Interessantes dazu, indem Sie von den Erklärungen zu den Fragen von Anderen profitieren. - Grundkenntnisse in der Bedienung eines Handys bzw. Tablets mit Android sind erforderlich, bitte mobiles Gerät mitbringen.

Heinrich Braun

Samstag, 30.09.2023, 10.00-12.15 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 4

Gebühr: 19,-

P2413T

Digital-Werkstatt: Die Handy-/ Tablet-Sprechstunde (Android)

Beschreibung siehe Kurs P2411T.

Alexander Koyer

Samstag, 04.11.2023, 10.00-12.15 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 4

Gebühr: 19,-

P2415T

Digital-Werkstatt: Die Handy-/ Tablet-Sprechstunde (Android)

Beschreibung siehe Kurs P2411T.

Alexander Koyer

Samstag, 09.12.2023, 10.00-12.15 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3

Gebühr: 19,-

Investieren Sie für ein stärkeres Wachstum



Mit Vorsorgeinvest können Sie auf die Sicherheit einer Rentenversicherung bauen und die Renditechancen der Kapitalmärkte nutzen – auf Wunsch mit nachhaltigen Fondsanlagen.

Gerne beraten wir Sie:

GD Stielow, Haider & Djelassi GmbH & Co. KG

Hauptstraße 2, Altenmarkt und
Hauptstraße 25, Kirchweidach
stielow.gmbh@zurich.de



Aktuelle Veranstaltungshinweise

Kursankündigungen der vhs finden Sie direkt auf www.vhs-trostberg.de oder im Stadtblatt Trostberg.

Apple: iPhone und iPad auch für Senioren/Seniorinnen



P2501T Mein iPhone – mein iPad



Der sichere Umgang mit Apples iPhone bzw. iPad: Beim Surfen im Internet oder beim in Verbindung bleiben mit der Familie und mit Freunden. Im Kurs lernen Sie, alle notwendigen Einstellungen vorzunehmen, und es wird Ihnen erklärt, wie

Sie WhatsApp und andere nützliche Programme herunterladen und Ihren Alltag damit erleichtern können, z. B. für Wetter, Wanderungen, Zugtickets oder Übersetzungen.

Sie lernen Fotos und Videos zu bearbeiten und wie man sie verschicken kann. Auf die Wünsche der Teilnehmenden geht die Kursleitung gerne ein - es sind keine Vorkenntnisse erforderlich. Bitte eigenes iPhone bzw. iPad mitbringen.

Sabrina Reichenspurner

14.10.2023 bis 28.10.2023
Samstag, 3 x, 14.00-17.00 Uhr
Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3
Gebühr: 68,-

P2503T Mein iPhone – mein iPad

Beschreibung siehe Kurs P2501T.

Sabrina Reichenspurner

18.11.2023 bis 02.12.2023
Samstag, 3 x, 14.00-17.00 Uhr
Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3
Gebühr: 68,-

P2505T Mein iPhone – mein iPad

Beschreibung siehe Kurs P2501T.

Sabrina Reichenspurner

27.01.2024 bis 10.02.2024
Samstag, 3 x, 14.00-17.00 Uhr
Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3
Gebühr: 68,-



P2521T Digital-Werkstatt: iPhone-/iPad-Sprechstunde

Neu

Hier gibt es Antworten auf Ihre Fragen rund um das iPhone oder iPad: Sie erhalten Unterstützung bei konkreten Problemen - sei es zur Gerätebedienung, zu Einstellungen oder auch Tipps zu Anwendungen. Vielleicht wünschen Sie sich Anregungen, wie Ihnen Ihr mobiles Gerät im Alltag eine Hilfe sein kann? Beispielsweise geht es in den Sprechstunden um diese Themen:

- Wie nutze ich mein Apple-Gerät sicher für Geldgeschäfte?
 - Fotos in der Cloud speichern oder auf externer Festplatte?
 - Was ist beim Download und App-Nutzung zu beachten?
 - Wie stelle ich in WhatsApp meinen Status ein?
- Jede Digital-Werkstatt hat andere Themen, denn Sie bestimmen die Inhalte mit! Lassen Sie sich bei Ihren Problemen helfen oder lernen Sie Interessantes dazu, indem Sie von den Erklärungen zu den Fragen von Anderen profitieren. - Grundkenntnisse in der Bedienung eines iPhones bzw. iPads sind erforderlich, bitte mobiles Gerät mitbringen.

Sabrina Reichenspurner

Samstag, 11.11.2023, 14.00-16.00 Uhr
Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3
Gebühr: 19,-

P2523T Digital-Werkstatt: iPhone-/iPad-Sprechstunde

Beschreibung siehe Kurs P2521T.

Sabrina Reichenspurner

Samstag, 09.12.2023, 14.00-16.00 Uhr
Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3
Gebühr: 19,-

Vortrag: Sicher Surfen im Netz – Grundlagen für Senior*innen

Beschreibung siehe Kurs P1241T, Seite 11

Christopher Trengert,
Leiter des BayernLabs Traunstein

Donnerstag, 16.11.2023, 14.00-16.00 Uhr
Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3
Eintritt frei - Platzreservierung erforderlich

Geschäftsbedingungen und Datenschutzerklärung

Das „Kleingedruckte“ der vhs Trostberg e. V. und die Erklärung zum Schutz Ihrer Daten finden Sie in der Heftmitte.

@andreas
Bilanzbuchhalter – EDV-Service
Hardware • Software • laufende Lohnabrechnung • Buchen lfd. Geschäftsvorfälle

GOLD
LEXWARE
PARTNER

EXKLUSIVER
PARTNER
von
HAUFE

Dirk Andreas
Traunweg 1
83352 Altenmarkt

www.shop-lexhandel.de
mail@dirk-andreas.de
tel. 08621/508774

..so geht LEXWARE günstig!

Soziale Medien – Internet



P2631T

Facebook und Instagram als Marketinginstrumente für Vereine, Selbstständige und Handwerker

Erfahren Sie, wie Sie diese Medien gezielt als Marketinginstrumente nutzen, um neue Kunden oder Mitglieder anzusprechen und bestehende an Ihre Organisation zu binden. Setzen Sie die Werkzeuge der sozialen Netzwerke effektiv ein:

- eigene Seite einrichten
- Veranstaltungen bewerben und pflegen
- Gruppen erfolgreich moderieren
- kostenfreie und -pflichtige Marketing-Aktionen
- zielgruppengenaue Werbeanzeigen erstellen
- Aufmerksamkeit durch Fotos und Videos steigern
- Integration in die eigene Werbekampagne

Der Kurs setzt Grundkenntnisse mit Facebook / Instagram voraus.

Christian Domeier

Samstag, 21.10.2023, 9.00-16.00 Uhr

Trostberg, Alte Realschule, Raum A04

Gebühr: 66,-

Neu

P2651T

Social-Media fürs Business – online

Wie wäre es mit mehr Reichweite für Ihr Business? Die sozialen Netzwerke sind die größten Werbeplattformen weltweit. Nie war es leichter, in jeder Situation und zu jeder Zeit unternehmensbezogene Inhalte zu teilen. Sie haben ein neues Produkt? Sie haben ein wichtiges Projekt abgeschlossen oder wollen zeigen, was aktuell in Ihrem Unternehmen vor sich geht? Das hat für Sie u. a. folgende Vorteile: neue Kunden zu generieren, die lokale Reichweite zu erhöhen, eine professionelle Platzierung und sich von anderen Unternehmen abzuheben. Der Referent zeigt Ihnen worauf es ankommt, um gute Inhalte (Content) mit einfachen Mitteln selbst zu erstellen. Angefangen bei den Social Media Basics, über emotionales Schreiben bis hin zu Foto- und Videoerstellung, sind für jeden Infos dabei, die man sofort umsetzen kann. Verschwenden Sie keine Zeit und bringen Sie Ihr Business mit gutem Content auf den nächsten Level. Der Kurs findet online mit Zoom statt. Die Zugangsdaten erhalten Sie vor Kursbeginn.

Christopher Busch

Sonntag, 29.10.2023, 9.00-12.00 Uhr

Online: Live mit Zoom

Gebühr: 50,-

Neu

P2671T

Suchmaschinen-Optimierung (SEO): Ranking bei Google verbessern

Ist Ihre Homepage so optimiert, dass sie bei Google „ganz vorne“ erscheint? Maßnahmen und Lösungen für Ihre Internetpräsenz, egal ob Verein, Gewerbe oder privat: Webverzeichnisse und Suchmaschinen; Mythen zum Google-Algorithmus; OnSite- und OffSite-Optimierung; erste Schritte mit großer Wirkung; Analyse Ihrer Homepage mit einem Tool für SEO (Search Engine Optimization) - eine kostenlose Version können Sie auch nach dem Seminar weiter nutzen. Voraussetzung: PC- und Internet-Kenntnisse. Laptop/Notebook kann mitgebracht werden.

Alexander Koyer

Montag, 06.11.2023, 18.00-21.00 Uhr

Trostberg, Alte Realschule, Raum A04

Gebühr: 29,-

Vortrag: Was kann künstliche Intelligenz? – Einführung in ChatGPT

Beschreibung siehe Kurs P1201T, Seite 9

Christian Domeier

Donnerstag, 05.10.2023, 19.30-21.00 Uhr

Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 3

Eintritt frei - Platzreservierung erforderlich



EDV Beratung Hans Schönreiter

Dr.-Albert-Frank-Str. 6
83308 Trostberg

hs@schoenreiter-edv.de
www.schoenreiter-edv.de

Dipl. Ing. (FH)

Tel: +49 (0) 86 21 / 6 30 00
Mobil: +49 (0) 171 43 76 92 7
Fax: +49 (0) 86 21 / 6 30 30



**P2691T
Homepage und Blog mit WordPress**

Die OpenSource Software eignet sich hervorragend, um eine Homepage oder einen Blog zu erstellen. Sie wird stetig weiterentwickelt und ist durch zusätzliche Plugins sehr flexibel einsetzbar - für Privatpersonen, Vereine oder Unternehmen:

- Konfiguration, Einstellungen und Installationen
- Texte/Bilder/Videos anlegen und bearbeiten
- andere Layouts finden und installieren
- Navigation/Menüs aktuell halten
- wichtige Erweiterungen: Plugins
- Responsive Design für Smartphones/Tablets

Sie lernen die nötigen Werkzeuge und deren Handhabung kennen, welche Sie auf Ihrer neuen Website gleich umsetzen. Vorkenntnisse: Internet- und Word-Grundlagen.

Christian Domeier

Samstag, 11.11.2023, 9.00-16.00 Uhr
Trostberg, Alte Realschule, Raum A04
Gebühr: 66,-

**Digitalkamera –
Bildbearbeitung**



**P2721T
Digitale Fotografie: Tipps und Tricks für eindrucksvolle Bilder**

Sie haben eine Digitalkamera und wollen bessere Bilder machen? Unter Anleitung eines Profis lernen Sie wie eindrucksvolle Aufnahmen gelingen:

- Kameratechnik und Zubehör
- Einstellungsmöglichkeiten der Digitalkamera
- Blende, Belichtungszeit, Brennweite und Blitz
- Portrait, Makro, Landschaft, Sport, Architektur
- Panorama-, Zeitraffer- und 3-D-Fotografie

Bitte mitbringen: Digitale Spiegelreflex- bzw. Bridge-Kamera, USB-Kabel und Schreibzeug.

Florian Schäfer, Fotograf

Freitag, 27.10.2023, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 28.10.2023, 9.00-16.00 Uhr
Sonntag, 29.10.2023, 9.00-12.00 Uhr
Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 4
Gebühr: 82,-

**P2726T
Digitale Fotografie: Tipps und Tricks für eindrucksvolle Bilder**

Beschreibung siehe Kurs P2721T.

Florian Schäfer, Fotograf

Freitag, 26.01.2024, 18.00-21.00 Uhr
Samstag, 27.01.2024, 9.00-16.00 Uhr
Sonntag, 28.01.2024, 9.00-12.00 Uhr
Trostberg, Tittmoninger Str. 19, Raum 4
Gebühr: 82,-



**P2781T
Bildbearbeitung und Bilderverwaltung mit Adobe Lightroom – online**

Adobe Lightroom gehört zu den meistgenutzten Werkzeugen, wenn es um Bildbearbeitung geht. Ihre Fotos können Sie professionell bearbeiten. Außerdem steht Ihnen mit Lightroom auch ein gut organisiertes Verwaltungstool zur Verfügung. Inhalte:

- Grundeinstellungen des Programms im Überblick,
- Bilder importieren und organisieren,
- Grundlegende Unterschiede zwischen RAW und JPG in der Bildbearbeitung,
- Grundlegende Bildoptimierung (Belichtung, Kontrast, Farbe etc.),
- Panorama- und HDR Erstellung,
- Schwarz-Weiss Konvertierung mit Film-Look,
- Bilder schärfen und entrauschen,
- Objektivfehler im Programm beheben,
- leichte Retuschen,
- Export für Druck und Web.

Der Kurs findet online mit Zoom statt. Die Zugangsdaten erhalten Sie vor Kursbeginn. Sie benötigen zuhause Ihren Rechner mit einer installierten Version von Lightroom. Sollten Sie noch über kein Bezahl-Abo verfügen, bietet Adobe auch ein kostenloses 7-Tage-Probe-Abo an, das Sie für den Kurs nutzen können.

Christopher Busch, Fotograf

Sonntag, 19.11.2023, 9.00-12.00 Uhr
Online: Live mit Zoom
Gebühr: 69,-

SCHÄFER FOTOGRAFIE
SCHÄFER FOTOGRAFIE
Inh. Florian Schäfer
Hochzeit-, Portrait-, Werbe- und Eventfotografie

Hauptstraße 14

Trostberg 08621-2373
info@schaefer-fotografie.com

Bootspatente seit 1979

Kursbeginn

Segelkurs Theo. ab 95,-€
Binnen Motor Theo. 145,-€
Küste Theo. 195,-€
Sprechfunkzeugnis 245,-€

Prospekt anfordern

AC Wassersport GmbH
www.ac-wassersport.de Tel. 0171-2206080